

Formation 12 – Mettre en place votre comptabilité

Public visé :

- Créateur et repreneur d'entreprise
- Chef d'entreprise
- Conseil des chefs d'entreprises

Votre formateur : Jean-Paul Debeuret, expert-comptable diplômé, entrepreneur chevronné

Module 1 : Choisir votre expert-comptable

Vos objectifs :

- Déterminer qui sont les professionnels du chiffre : expert-comptable et commissaire aux comptes
- Comprendre quelles sont les missions de l'expert-comptable
- Apprendre à négocier la mission de votre expert-comptable

Votre formation :

1. Les cabinets d'expertise comptable
2. Les missions habituelles du cabinet d'expertise comptable
3. La négociation de la mission de l'expert-comptable
4. Le déroulement des missions de l'expert-comptable

Module 2 : Comprendre le langage financier

Vos objectifs :

- Comprendre les grands principes de base de la finance et de la comptabilité
- Vous familiariser avec vos documents comptables
- Savoir lire un bilan et un compte de résultat

Votre formation :

1. Votre bilan
2. Votre compte de résultat
3. Les soldes intermédiaires de gestion

Module 3 : Organiser votre comptabilité

Vos objectifs :

- Acquérir le langage comptable de base
- Comprendre les avantages d'une bonne organisation comptable
- Déterminer la démarche à adopter pour organiser correctement votre comptabilité

Votre formation :

1. Le rappel des obligations comptables et fiscales
2. Comment choisir votre organisation ?
3. Comment faire vivre votre organisation ?
4. La préparation du bilan

Module 4 : Organiser votre caisse

Vos objectifs :

- Comprendre l'importance d'une bonne organisation de votre caisse
- Connaître les règles liées à la tenue de la caisse
- Adopter une organisation sécurisée de votre caisse
- Savoir comment contrôler régulièrement votre caisse

Votre formation :

1. Comprendre les obligations légales liées à la caisse
2. Choisir l'organisation de votre caisse
3. Contrôler votre caisse